Nombre del taller, dirección, teléfono

Núm. de registro / licencia del taller (si tu estado lo pide)

PRESUPUESTO

Presupuesto de reparación por escrito

Presupuesto # _____
Fecha _____
Válido hasta _____
Preparado por _____

CLIENTE

Nombre	
Teléfono	Correo
Dirección	

VEHÍCULO

Año	Marca	Modelo	Motor
VIN		Placa	Millaje

QUEJA DEL CLIENTE (EN SUS PALABRAS)

REPARACIONES RECOMENDADAS

Prioridad	Descripción	Refacciones	Mano de obra	Total	¿OK?

Prioridad: 1 = seguridad, hacer ya · 2 = atender pronto · 3 = puede esperar. El cliente pone sus iniciales en ¿OK? para aprobar o rechazar cada línea.

AUTORIZACIÓN

☐ Apruebo las líneas con mis iniciales ☐ Solo diagnóstico: hasta $_____

☐ No quiero presupuesto por escrito (donde tu estado lo permita)

El taller me pedirá aprobación antes de hacer trabajo adicional o antes de que la cuenta final pase este presupuesto por más de $_____ o _____% (revisa el límite de tu estado).

☐ Devuélvanme las partes cambiadas ☐ El taller puede desechar las partes cambiadas

CÓMO CONTACTARME PARA APROBAR

☐ Llamada ☐ Texto ☐ Correo

Refacciones	_____
Mano de obra	_____
Insumos del taller	_____
Cargos	_____
Subtotal	_____
Impuesto	_____
Total estimado	_____

Firma del cliente _____ Fecha _____ Representante del taller _____